

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

ولاية البيض

دائرة الشلالة

بلدية الشلالة

الرقم الجبائي للبلدية: 09.84.32.14.50651.27

إعلان عن استشارة للمرة الثانية رقم: 2024/10

تطبيقاً لأحكام القانون رقم 12-23 المؤرخ في 05 أوت سنة 2023، المتضمن تحديد القواعد العامة المتعلقة بالصقلات العمومية، والمرسوم الرئاسي رقم 247-15، المؤرخ في 16 سبتمبر سنة 2015، المتضمن تنظيم الصقلات العمومية وتفويضات المرفق العام، يعلن السيد رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية الشلالة عن طرح استشارة والمتعلقة بالعملية التالية:

أشغال إنجاز ساحة عمومية مقابل مكتب البريد بالشلالة القبلية.

تطبيقاً للمادة 63 و64 من المرسوم المذكور أعلاه تحجب دفاتر الشروط على مستوى مكتب الصقلات بمقر البلدية ويكون من طرف المرشح أو لمتعهد أو من طرف ممثليها المعينين لذلك وفي حالة التجمع يكون السحب من طرف الوكيل أو من يمثله لذلك بمقابل وصل يسلم من مصلحة المحاسبة بالبلدية بمبلغ قدره خمسة آلاف دينار جزائري (5000 دج).

ملاحظة: في حالة الممثل المعين لذلك يكون السحب بتفويض كتابي مضمون وممضي من طرف المتعهد أو المرشح يحمل جميع بيانات الممثل مرفوقاً ببطاقة الهوية.

توضيح العروض الثلاثة: 01/ ملف الترشيح، 02/ العرض التقني و03/ العرض المالي داخل أطراف مغلقة منفصلة ومختومة بين كل منها مرجع الاستشارة وبموضوعها وتضمن عبارة ملف الترشيح أو العرض التقني أو العرض المالي وتوضع هذه الأطراف في ظرف آخر مغفل ومقفّل ويحمل عبارة لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأطراف وتقييم العروض.

استشارة للمرة الثانية رقم: 2024/10: أشغال إنجاز ساحة عمومية مقابل مكتب البريد بالشلالة القبلية. إلى السيد رئيس المجلس الشعبي البلدي.

محتوى ملف المشاركة: طبقاً للمادة 67 من المرسوم الرئاسي المذكور أعلاه، يتكون الملف من: ملف الترشيح والعرض تقني والعرض مالي.

الملف الترشيح	العرض التقني	العرض المالي
- تصريح الترشيح مملوء وممضي ومؤرخ ومختوم. - تصريح بالتزاهة مملوء وممضي ومؤرخ ومختوم. - القانون الأساسي للشركة. - الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالإلزام المؤسسة. - كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المترشحين أو المتعهدين: - قدرات مهنية: شهادة تأهيل وتصنيف مهنيين البناء نشاط رئيسي (02) فما فوق. - قدرات مالية: الحصائل المالية. - قدرات تقنية: وسائل بشرية/ وسائل مادية، المراجع المهنية.	- التصريح بالاكتمال مملوء، ممضي ومؤرخ ومختوم. - كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني. - دفتر الشروط ممضي ومؤرخ يحتوي في آخر صفحته عبارة قرئ وأقبل بخط اليد. - المذكرة التقنية التبريرية مملوءة، ممضية ومؤرخة ومختومة، (النموذج المرفق). - مخطط سير الأشغال.	- رسالة التعهد مملوءة وممضية ومؤرخة ومختومة. - كشف كمي وتقدير مملوء وممضي ومؤرخ ومختوم. - جدول الأسعار بالوحدة مملوء وممضي ومؤرخ ومختوم.

مدة تحضير العروض ثمانية (08) أيام ابتداء من تاريخ الإعلان

طبقاً للمادة 66 من المرسوم الرئاسي المذكور أعلاه، حدد أجل تحضير العروض: 08 أيام ابتداء من تاريخ نشر الإعلان على أن تفتح العروض في اليوم الثامن على الساعة 10:00 صباحاً، يمكن للمصلحة المتعاقدة أن تمدد الأجل المحددة لتحضير العروض إذا اقتضت الظروف ذلك وفي هذه الحالة تدير المصلحة المتعاقدة المترشحين بكل الوسائل. في حالة موافقة آخر أجل لتحضير العروض يوم عطلة أو راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمتد إلى غاية يوم العمل الموالي على الساعة 10:00 صباحاً، بقاعة الاجتماعات بمقر البلدية.

الشلالة في: 2024/08/07

رئيس المجلس الشعبي البلدي

يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم لمدة 90 يوماً ابتداء من تاريخ آخر أجل لاستلام العروض.

يعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء المشاركين أو ممثله القانوني لحضور جلسة فتح الأطراف


رئيس المجلس الشعبي البلدي
بلدية الشلالة
امضاء: محمد يحيى شيخ